

Términos y Condiciones de la reserva

TÉRMINOS Y CONDICIONES

Contrato

1. El contrato es para un alquiler vacacional de corta duración de Villa Eterna, Torreguardiario realizado entre el cliente y los propietarios de la Villa ("los propietarios"), vinculante desde el momento en que se realiza la reserva e incluyendo todas las siguientes condiciones.
2. Al hacer una reserva, el cliente contrata en nombre de sí mismo y de todos los de su grupo y declara que tiene la autoridad para aceptar estas condiciones en nombre y de manera vinculante para todos los huéspedes de su grupo.
3. Las reservas se aceptan en el entendimiento de que la propiedad se alquila únicamente con fines de vacaciones y que el número de personas que se alojan en el establecimiento se limita al introducido en el formulario de reserva
4. El cliente y cualquier amigo o familia del cliente que visite la propiedad mientras el cliente se aloja allí deben cumplir con las condiciones del contrato, incluidas las reglas y procedimientos contenidos en la carpeta de información proporcionada en la propiedad

Condiciones de pago

5. Al hacer la reserva, los huéspedes deberán abonar un depósito equivalente al 25% del coste de la reserva si la reserva se realiza más de seis semanas antes del inicio del período de alquiler. Las reservas son provisionales hasta que se recibe un depósito y se mantienen durante 48 horas. El saldo se abonará seis semanas antes del inicio del alquiler. El impago del saldo del alquiler en o después de la fecha de vencimiento puede interpretarse como una cancelación del contrato por parte del cliente.

Depósito de seguridad

6. Un depósito de seguridad de £250/€275 se paga seis semanas antes del inicio del período de alquiler. Esto aparecerá en la misma Factura que el saldo del alquiler.

Detalles del pasaporte

7. Como alojamiento registrado en la Oficina de Turismo de Andalucía, los propietarios deberán rellenar un informe a las autoridades locales con los datos del DNI/pasaporte del cliente. El cliente deberá completar un formulario o enviar por correo electrónico una fotocopia de estos detalles antes del período de contratación.

Cancelación

8. Cualquier cancelación realizada por el cliente por cualquier razón tiene que ser por escrito por correo electrónico a info@villaeterna.rocks. Una vez recibido el aviso de cancelación, los propietarios intentarán re-alquilar el establecimiento por el período de reserva. Si se logra una reserva, los Propietarios reembolsarán el dinero ya pagado por el cliente menos la renta por la parte del período que no se pudo re-alquilar y menos un cargo administrativo de £30/€35.
9. En el caso de una cancelación en la que la propiedad no se vuelva a alquilar como se especifica en la Cláusula 8; Se aplicarán las siguientes condiciones de reembolso.
 - Reembolso del 100% para cancelaciones con más de 60 días antes de la fecha de de llegada.
 - Reembolso del 50% por cancelaciones con más de 30 días antes de la fecha de de llegada.
 - Reembolso del 0% para cancelaciones con menos de 30 días antes de la fecha de llegada.El cargo de administración de £30/€35 se aplicará en este caso para cubrir los costos de reserva y cancelación.

Términos y Condiciones de la reserva

10. Si los términos y condiciones de cancelación no se consideran aceptables, se recomienda encarecidamente al cliente que contrate un seguro de cancelación de vacaciones.

Periodo de contratación

11. Los alquileres de Villa Eterna comienzan a las 16h del día de llegada y terminan a las 12h del día de salida. Las desviaciones de estos horarios se pueden solicitar por correo electrónico antes del período de reserva de los huéspedes. Los propietarios confirmarán si los tiempos modificados son alcanzables.
12. La hora de llegada debe concertarse con antelación. El Cliente recuperará las llaves como se indica en las instrucciones previas a la llegada.
13. A la salida, se le pedirá al cliente que siga las instrucciones de salida.

Mantenimiento de jardines y piscinas

14. Nuestro equipo de mantenimiento de jardines y piscinas visita la propiedad con regularidad (generalmente temprano en la mañana) para limpiar y probar la piscina y mantener los espacios del jardín en orden. Tienen llaves y acceso a los espacios exteriores de la Villa.
15. Entre visitas, los huéspedes son libres de limpiar la superficie del agua de la piscina (por ejemplo, quitar insectos y hojas) con la red de la piscina proporcionada. El fondo de la piscina será aspirado por el equipo de mantenimiento de jardines y piscinas.
16. Todos los demás aspectos de la gestión de la piscina (incluida la circulación del agua, la dosificación y el control de productos químicos) se gestionan mediante una combinación de procesos automáticos e intervención manual (por el equipo de mantenimiento de jardines y piscinas). Está estrictamente prohibido a los huéspedes administrar dosis de productos químicos o cambiar los parámetros de la piscina. Se pide a los huéspedes que informen directamente a los propietarios de las averías o problemas observados.

Derecho de acceso

17. Respetando la privacidad razonable del cliente, los propietarios de Villa Eterna se reservan el derecho de acceder a toda la propiedad en todo momento, si es necesario, para reparaciones y emergencias.

Cuidado de la propiedad

18. El cliente deberá cuidar la propiedad de manera razonable y adecuada y también sus muebles, cuadros, accesorios y efectos dentro o en la propiedad y dejarlos en el mismo estado de reparación, condición, limpieza y orden que al comienzo del período de alquiler.

Roturas o daños

19. El cliente debe informar al propietario de cualquier daño o rotura dentro o alrededor de la propiedad de inmediato para que pueda ser reparada y reemplazada para el próximo cliente.
20. El cliente está obligado a reembolsar a los propietarios los costos de reemplazo, reparación o limpieza adicionales cuando los propietarios lo exijan razonablemente por los daños causados por el cliente. El costo de tales incidentes se recuperará del Depósito de seguridad (Ver Cláusula 6) y el saldo se reembolsará al Cliente.

Términos y Condiciones de la reserva

Reglas y procedimientos

21. Los clientes deben observar las reglas y familiarizarse con los procedimientos contenidos en la carpeta de información proporcionada en la propiedad.

Fumar

22. No se permite fumar en ningún lugar dentro de la Villa. Está permitido fumar en todas las áreas exteriores.

Mascotas

23. No se permiten mascotas.

Responsabilidad

24. Los propietarios no son responsables de alguna pérdida o daño a la propiedad del cliente o cualquier propiedad que pertenezca a un miembro del grupo del cliente, independientemente de la causa.
25. El cliente o los miembros de su grupo no pueden responsabilizar a los propietarios por alguna lesión personal / muerte, independientemente de lo ocurrido, cuando los propietarios y / o sus empleados hayan utilizado una habilidad y un cuidado razonables; y / o cuando sea causado por culpa de la (s) persona (s) afectada (s) o cualquier miembro (s) de su grupo (incluida la supervisión inadecuada de los niños); y / o cuando sea causado por culpa de un tercero, y / o cuando sea causado por un evento que no pudo haber sido previsto o evitado razonablemente.
26. Los huéspedes deben contratar un seguro de viaje adecuado que los cubra en el caso de tales circunstancias.

Camara de seguridad

27. Cámaras n. ° 1 y n. ° 2- son cámaras de seguridad externas que ven el acceso de vehículos y peatones a la propiedad. Los automóviles estacionados entre la entrada principal y la puerta, así como las personas que entran y salen de la casa a través de la entrada principal, pueden ser filmadas y almacenadas en nuestro servidor de vigilancia. Estas cámaras han sido diseñadas para ser activas permanentemente.
28. Cámara n. 3 - Es una cámara de seguridad externa diseñada para monitorear el estado de la piscina cuando la villa no esta alquilada. Ha sido diseñado para apagarse durante la ocupación de la propiedad con el fin de mantener la privacidad del Cliente o miembros de su grupo. Un miembro del equipo de Villa Eterna debe apagar la cámara antes de la ocupación. Sin embargo, se insta al Cliente a verificar que la cámara esté apagada. Esto se hace colocando el interruptor aislador debajo de la ventana en la posición de OFF (APAGADO).

Caso de Fuerza Mayor

29. Los Propietarios no se hacen responsables de "casos de Fuerza mayor" (por ejemplo, desastres naturales y otros eventos fuera de nuestro control). Los huéspedes deben contratar un seguro de viaje adecuado que los cubra en el caso de tales circunstancias.